



# 商业道德行为准则

版本：A0

发布日期：2024/1/1



## 领导层致辞

致全体天青人：

时光荏苒，岁月匆匆，犹如白驹过隙。转瞬间，天青元储已历经两载春秋，砥砺前行，从零星的起点迅速崛起，于逆变器领域书写了非凡的篇章，成功在全球逆变器行业中占据了一席之地。

未来，天青元储将紧握全球经济格局变迁与中国制造业蓬勃发展的历史机遇，秉持“致力于更好的清洁能源，为人类和地球带来更美好的未来”的愿景，肩负“集智光储，合而不凡”的使命，坚守“开放，共享，成长，成就”的核心价值观，以更加澎湃的发展势能，向着全球领先的地位奋力迈进。

在此过程中，更加需要全体天青人筑牢合规底线，恪守商业伦理，携手共建一个健康、和谐的商业生态环境。这不仅是天青元储在激烈的市场竞争中脱颖而出关键所在，更是我们实现长远可持续发展的坚实基础。

近年来，全球范围内监管力度持续加码，执法之网愈织愈密，企业对合规管理的需求愈发迫切。在此背景下，天青元储必须迅速构建起一套全面、高效的商业道德体系，以应对复杂多变的合规挑战。作为一家跨越多国、融合多元文化的跨国经营公司，我们虽身处不同的地域与文化环境，但在商业道德行为上却应秉持统一的高标准。

《天青元储商业道德行为准则》作为我们商业道德建设的核心组成部分，深刻诠释了我们的商业道德理念，从诚信经营、反腐倡廉、公平竞争、公正交易、员工基本道德操守、保护公司权益、维护生态环境等多个维度，提出了具体而明确的合规要求。这份准则不仅划定了商业行为中不可逾越的红线，更如同一盏明灯，引领着企业和员工在商业活动中践行天青元储的合规精神与价值观。

我们坚信，遵循本准则，保持诚信正直，将使天青元储赢得更多的信任与尊重，助力我们在全球业务中稳健前行、持续发展。同时，对于任何违规行为，天青元储都将采取“零容忍”的态度，通过建立健全的监督机制，及时发现并严肃处理，确保企业与员工免受不良影响的侵扰。

在此，我诚挚地呼吁每一位天青人，深入学习、全面理解并坚定不移地遵守本准则的各项要求，共同守护天青元储的品牌形象与声誉。让我们以高度的责任感与使命感，给予客户最诚挚的尊重与最优质的服务，携手并进，为天青元储早日成为全球领先的智能科技公司而努力奋斗。

如有任何关于本准则的疑问，或在日常工作中遇到难以把握的情况，请随时咨询。我们鼓励并欢迎每一位员工提出宝贵的问题与建议，您的声音是我们不断进步的源泉。

最后，衷心感谢大家一直以来对天青元储商业道德承诺的坚守与对公司的无私奉献。让我们携手同行，共创辉煌！

CEO：李魁

# 目录

我们的愿景和使命 .....	4
我们的核心价值观 .....	4
简介 .....	5
具体内容 .....	6
第一章 工作场所中的尊重、平等机会和安全 .....	6
一、 良好的工作环境 .....	6
二、 平等无歧视 .....	6
三、 反骚扰 .....	6
四、 严禁人口贩卖、使用童工和强迫劳动 .....	6
五、 尊重与保护人权 .....	6
六、 尊重个人隐私，保护个人信息 .....	7
七、 工作场所的健康和安全 .....	7
八、 严禁毒品和酒精饮料 .....	7
第二章 诚信合规地经营业务 .....	7
一、 诚信合规经营 .....	7
二、 产品质量、安全和合规 .....	8
三、 廉洁经营（禁止贿赂和腐败） .....	8
四、 公平竞争和公平交易 .....	9
五、 贸易合规 .....	9
六、 数据隐私和保护 .....	10
七、 反洗钱 .....	10
八、 准确的公司记录 .....	10
九、 商业报告和公开信息 .....	11
第三章 保护公司资产和合法权益 .....	11
一、 公司资产的保护和使用 .....	11
二、 信息安全 .....	11
三、 知识产权和保密 .....	12
四、 避免利益冲突 .....	12
五、 禁止内幕交易 .....	13
六、 社交网络 .....	13
七、 对外代表 .....	13
第四章 承担社会责任、可持续发展和环境保护 .....	14
第五章 与客户、供应商和其它商业伙伴合作 .....	14
咨询与举报程序 .....	15
一、 咨询 .....	15
二、 报告和调查 .....	15
三、 歧视、报复或骚扰 .....	15
四、 违纪处理 .....	15

## 我们的愿景和使命

### 愿景

致力于更好的清洁能源，  
为人类和地球带来更美好的未来。

### 使命

集智光储，合而不凡。



## 我们的核心价值观

**我们用开放的态度拥抱变化，打破壁垒。**它不仅是国与国之间、企业与企业之间经济、文化交流的桥梁，也是个人思想、创新理念碰撞融合的平台。通过开放，我们能够学习到世界各地的先进经验和技能，拓宽视野，激发无限可能。

**成就自我，成就天青元储。**成就，是开放、共享、成长汇聚的成果。无论是个人职业晋升、学术突破，还是社会经济的繁荣、科技的进步，都是对过去努力的肯定和对未来前行的鼓舞。它鼓励我们不忘初心，继续前行，在开放中寻求机遇，在共享中增进福祉，在成长中收获幸福，在成就中书写更加辉煌的未来。



**我们鼓励合作，优化资源配置并合理利用。**通过合作让知识、技术、信息、物质资源得到更广泛利用，增进社会公平与效率，促进人际连接，增强了社会凝聚力，也让每个人都能在合作中受益，共同成长。

**我们不断自我挑战，自我超越。**它不仅是年龄的增长，更是心智的成熟、技能的提升、经验的积累。在开放共享的环境中，个体拥有更多学习和实践的机会，能够更快地认识到自己的不足，从而不断自我挑战，实现自我超越。

## 简介

### 一、目的

本准则旨在帮助天青元储员工了解商业活动中应遵守的行为规范，用于倡导诚信正直以及合乎道德规范的行为。您有责任仔细阅读本准则，并在实际工作中遵守。

### 二、适用性

本准则适用于本公司及其子公司的所有员工（文中简称“员工”，包括但不限于全体董事、高级管理人员、合同用工及劳务派遣员工）。某些情况下，当天青元储的商业伙伴以本公司的名义从事经营活动时，也理应遵守本准则。

本准则适用于以公司名义开展的一切对外活动以及公司内部一切经营相关活动。

### 三、分发与确认

所有员工在其加入公司时都将获得一份本准则，并将定期获得信息更新。

所有新员工入职培训时必须确认他们已经被培训且理解本准则，并同意遵守本准则的有关条款。

### 四、批准与豁免

本准则已通过了管理层审批，确保商业道德行为准则与公司可持续发展战略和方向保持一致，并且符合公司现状及各利益相关方的期望。

除非本准则另有规定，对于任何员工提出的、依据本准则需要特殊权限的任何事项，必须经过管理层的审批，豁免决定连同豁免理由必须按照法律或法规要求的程度及时地向公众公布，批准和豁免文件由公司人事行政部保存。

公司致力于不断审阅并更新本准则，公司保留因任何理由或适用法律而随时修改、变更或终止本准则的权利。

# 具体内容

## 第一章 工作场所中的尊重、平等机会和安全

### 一、良好的工作环境

我们致力于创造和保持诚实、正直、互相尊重与信任的工作氛围，维护健康、安全、高效的工作环境。

我们努力坚持一种开诚布公和诚实的沟通方式。

我们不允许工作环境中存在暴力、不安全、不道德、不恰当或其它影响正常工作秩序的行为。

### 二、平等无歧视

我们坚持公平和无歧视对待员工的原则，不允许工作环境中存在因种族、肤色、宗教、性别、年龄、国籍、遗传、残障或其他与公司合法、正当利益无关的因素而受到歧视或骚扰的行为。

我们遵守业务所在国家和地区所适用的有关平等就业机会的法律法规和政策，为求职者和员工提供平等的工作机会。

### 三、反骚扰

我们坚持为所有员工创造一个积极、相互尊重、无骚扰的工作环境。

我们不容忍工作场景中出现任何形式的不合法、不安全、不道德的骚扰行为，包括但不限于：

- 具有暴力、胁迫、威吓、虐待、侮辱诽谤、恶意偏见等性质的行为；
- 性骚扰行为，包括不被接受的性暗示、性挑逗、要求性好处或其它以言语、姿势或身体接触等形式表现的具有性本质的不当行为；
- 其它对员工合法人格权益造成侵害的违法或违反公司制度的行为。

如任何员工遭遇或获悉上述情形，可按本准则“咨询与举报程序”进行举报和申诉，我们将在保护举报人隐私的前提下，积极响应，及时调查，采取必要的纠正或补救措施，依法合规处理。我们保护善意的举报人，确保举报人不遭受报复。

### 四、严禁人口贩卖、使用童工和强迫劳动

我们强烈反对并严格禁止在公司业务活动中出现人口贩卖、使用童工、强迫劳动等行为，同时致力于杜绝在我们的供应链中出现类似情形。

我们严禁包括体罚在内的非人道待遇，禁止雇用业务所在国家法定的未成年人从事任何工作。

我们敦促和要求我们的合作伙伴亦能满足上述要求。

### 五、尊重与保护人权

我们致力于人权保护。我们尊重《世界人权宣言》、《公民权利和政治权利国际公约》、《经济、社会和文化权利国际公约》以及《国际劳工组织关于工作中的基本原则和权利宣言》规定的各项人权。

我们参照《联合国工商企业与人权指导原则》等国际公认的标准，将这些规定融入到我们的工作流程和政策中，加强尽职调查和商业判断的能力，尽力避免我们的产品和技术被用于妨碍人权的行为，以此不断提升我们商业活动中人权保护的合规性。

同时，我们也向我们的客户、合作伙伴传递公司尊重人权的价值观，并希望他们也能这样做。

我们希望通过公司的努力，不断推动行业规范的建立、规则的更新，从而助力推进人权保护的工作。

## 六、尊重个人隐私，保护个人信息

我们尊重所有个人的隐私和尊严，致力于保护员工、客户或其他任何人有关的个人隐私和个人信息。

我们严格遵守个人隐私和个人信息所适用的法律法规和公司的政策、程序和要求，以保护公司接收到的个人信息，包括公司员工、客户或其他任何人的信息，以防止未经授权的访问、销毁、使用、修改或披露。

## 七、工作场所的健康和安全

公司努力为所有人提供一个安全和健康的工作环境。公司制定了有效的安全计划，以确保员工的安全、应急准备和接触潜在危险的物质和材料时的预防措施。

我们时刻谨记以安全的方式开展工作：

- 我们遵守公司的安全指示和指引，并互相照应。
- 我们不在可能削弱我们工作能力的任何合法或非法物质的影响下开展工作。
- 我们报告任何事故、伤害和不安全的设备、操作或条件。
- 我们不容忍任何形式的暴力或暴力威胁。
- 经理和主管确保向其汇报工作的员工具备适当的装备，并支持他们履行各自的安全职责。

## 八、严禁毒品和酒精饮料

公司致力于维护一个无毒品、无酒精的工作环境。

我们不允许在公司经营场所内饮用或携带酒精饮料，除非是经相应高管事先批准，由公司职能部门提供。

我们不允许在上班期间或在公司场所内使用、持有或传播非法毒品，或滥用处方药。

## 第二章 诚信合规地经营业务

### 一、诚信合规经营

合规，即确保行动与既定规则及标准一致。而道德行为，则是超越规则，展现更高尚的行事准则。作为在全球市场中稳健航行的企业，天青元储致力于在全球范围内以合法合规且符合较高商业道德标准的方式开展业务。

诚信经营不仅是公司发展的基石,更是我们赢得全球客户与合作伙伴信任的关键。在诚信经营的指引下,我们所遵循的合法合规领域广泛而细致,它不仅涵盖了基本的商业准则,更深入到社会责任与可持续发展的核心,包括但不限于劳工权益、人权保护、环境保护、反贿赂与反腐败、出口管制和制裁、公平竞争与反垄断、投资、贸易、外汇、合同、消费者保护、隐私与数据保护、知识产权、商业秘密、会计、税务等各个方面。

我们应该掌握并遵循适用于各自岗位的法律法规、规章及公司政策(含本准则)。

我们了解,无论上级或更高职位者的指示如何,均不能成为违反法律或本准则行为的借口。经理与主管在合规与道德上负有特别责任,需确保团队充分理解准则与政策,并以身作则,通过领导力和正面行动树立榜样,同时支持员工举报问题或违规行为。

任何违反本准则或任何适用法律的人必须承担后果。视违规性质及严重程度,法律后果可能包括内部纪律处分(直至解雇)、民事赔偿,乃至刑事处罚。

## 二、产品质量、安全和合规

我们的产品和服务作为公司业务的核心,其质量、安全与合规性对于塑造并维护公司声誉及实现长期成功至关重要,确保这些要素是保护用户、其家人及依赖我们逆变器与周边产品的其他人群安全的基础。

我们致力于确保质量、安全和符合适用于我们所有产品和服务的所有法律法规和标准。

我们致力于在产品生命周期的各个阶段、在所有工厂按照所有质量控制标准开发和实施设计与制造流程,并尽最大努力履行我们的职责。

我们认识到关注产品安全、质量或合规问题的重要性,并致力于及时提出任何关于产品安全、质量或合规相关的问题。我们确保这些问题无一例外地得到适当的核实、调查和及时的处理。

## 三、廉洁经营(禁止贿赂和腐败)

**贿赂是指提供、给予、接受或索取任何有偿馈赠以换取某种影响力或行为,从而获得不正当利益。**  
**贿赂存在多种形式:**



**A** 现金支付或现金等价物,如虚拟货币、礼品卡、代金券、预付卡或其他包含积分、点数、虚拟货币或任何可以用于购买商品或服务或可以变现的卡。



秘密或超额的佣金、回扣、私下交易、不适当或不合理的折扣或回扣、不合理的报销、不正当的补贴或费用。



过于频繁地赠送礼物、宴请和娱乐款待、滥用公司财产或设施、支付巨额差旅费或不符合正当商业目的的差旅费。



提供工作机会,包括雇用或承诺雇用有能力影响作出公司决策的人的亲戚或朋友。



政治捐献、慈善捐赠或赞助。



我们凭借道德以及产品和服务的优势赢得业务，公司坚决抵制任何形式的贿赂与腐败，要求每位员工以专业、公正、廉洁、诚信的态度执行公司业务，并向所有商业伙伴明确，我们严禁员工接受任何可能影响商业判断的礼品、馈赠或款待。

我们在选择供应商和其他商业伙伴时，以其优点和适当的业务理由为依据，从不受贿赂的不当影响。

我们从不提供、给予或承诺任何东西以获得或可能获得不正当的商业利益或不正当的优惠待遇，无论对方是公共机关的工作人员，还是客户、商业伙伴或潜在客户或商业伙伴的工作人员。

我们从不直接或间接向政府官员或任何其他人员提供金钱，以加快或以其他方式促进政府行为的执行，即所谓的“好处费”。即使这种做法在某些国家被视为常见的商业惯例。

公司致力于实施透明的馈赠和招待标准，并要求所有的馈赠和接待都被严格准确地记录。对于具体的馈赠标准限额可进一步参考公司相关政策制度。

各国的反腐败及反商业贿赂法律法规具有其复杂性，天青元储员工在不同国家开展业务时应当充分了解该国法律要求和违反该等法律的严重后果，避免作出任何可能被认定为违反相关反腐败及反商业贿赂法律法规的行为。如果我们的政策与当地的法律要求不一致，应当遵守更严格的规定，必要时可向公司法务寻求专业意见。

#### 四、公平竞争和公平交易

公司相信并致力于自由公平的竞争，引导企业在产品和服务的质量和价格方面开展诚信竞争，推动创新，造福消费者和社会。

我们致力于遵守所有适用的反垄断或竞争法律法规，如反垄断法、消费者保护法、竞争法或反不正当竞争法等。

我们始终努力与所有人进行公平交易，包括我们的用户、客户、供应商和竞争对手。我们从不试图通过与竞争对手达成协议或谅解或其他任何形式的反竞争行为来减少或消除竞争。特别是：

- 我们从不与竞争对手商定或交换任何形式的竞争性敏感信息，包括但不限于价格、成本、折扣、利润、利润率、库存、营销计划分销或扩张计划、投标计划。
- 我们从不与竞争对手达成划分或分配客户、市场、销售区域、供应商或分销商的协议。
- 我们从不强迫分销商或经销商以特定价格销售我们的产品。
- 我们从不使用非法或不道德的手段，例如盗窃、欺骗或虚假陈述等手段，来收集竞争对手的信息。
- 在未事先咨询公司的法务部或合规职能的情况下，我们从不进行排他性交易。

在行业协会会议、其他行业聚会或社交场合与竞争对手会面时，我们会特别谨慎。我们避免讨论、聆听任何形式的反竞争话题，甚至避免以此开玩笑。如果对某一行为是否适当有疑问，我们总是会向公司的法务咨询或报告。

#### 五、贸易合规

在公司开展业务的各个国家和地区，都有各种法律和法规约束进出口活动。在这些法律和法规中，有许多规则限制或禁止将公司的特定产品（包括硬件、软件和技术）运输或转移给特定的目的地、实体、自然人等。很多情况下，法律要求提供出口许可证或其他相应的政府批文后方能运输或转移。

公司致力于全面遵守所有适用的贸易法规，包括制裁、进出口管制、海关法和反抵制规定。在开展跨境业务时，员工必须知晓并遵守该等法律和内部政策。

贸易合规条款非常复杂，通常因国家而异，且经常发生变化。出口管制也可能适用于通过电子邮件、云计算、电话、传真或共享驱动器进行的软件、数据和技术秘密的转移。即使是临时的跨境转移，例如，在出差过程中携带的技术图纸也可能受到出口管制。在做出关于货物和服务进出口的决定时，员工必须谨慎考虑出口管制法律是否适用。为了确保合规，员工在对如何适用于其工作和职责的贸易法存在疑问时，必须向公司法务寻求建议。

## 六、数据隐私和保护

我们遵守所有适用的隐私和数据保护法律，并将其作为最低标准。

我们仅在法律允许的范围内收集、存储、处理或以其他方式使用员工、用户、客户、供应商和其他人的个人数据。

我们认识到，个人数据只能用于公司有法律依据的特定合法目的，不得在未通知相关人员或未经其同意的情况下与第三方共享个人数据。在任何情况下，我们都必须确保个人数据安全，防止未经授权的访问。为防止未经授权的访问，只有在采取适当的安全措施的情况下才能传输个人数据。

在处理敏感数据、进行内部调查或合规控制时，我们遵守适用的数据保护和劳动法以及公司政策。

## 七、反洗钱

洗钱是指将犯罪（如毒品犯罪、黑社会性质的组织犯罪、恐怖活动犯罪、走私犯罪、贪污贿赂犯罪等）所得的非法资金通过金融机构和商业流通方式以各种手段掩饰、隐瞒资金的来源和性质，使其在形式上合法化的行为。世界各国的法律都禁止参与任何洗钱活动，即使是无意参与洗钱，也可能导致公司和所有相关人员受到严厉处罚。

我们坚持与资金来源合法的、声誉良好的客户以及商业伙伴进行业务往来。为避免此类问题的出现，我们对每笔交易背后的身份保持警惕，并在核实用户、客户或其他合作伙伴的身份时保持良好的判断力。

我们严格遵守所有可适用的反洗钱相关的法律法规，及时报告客户和商业伙伴的可疑行为：

- 不愿意提供完整信息、提供虚假可疑的信息、极力逃避申报、逃避填写书面记录；
- 向公司银行账户支付超额款项，随后要求以现金或通过不同的银行账户偿还；
- 以合同规定以外的货币支付款项；
- 无正当理由从多个账户或境外账户支付款项；
- 提出改变交易方式或规避申报要求；
- 以及其他异常行为。

## 八、准确的公司记录

准确可靠的记录对公司业务至关重要，它们构成了公司收益报告、财务报告以及对外披露信息的核心基础。公司记录是指导业务决策和战略规划的重要数据来源。公司记录包括但不限于预订信息、工资单、考勤卡、差旅和费用报告、电子邮件、会计和财务数据、衡量和绩效记录、电子数据文件以及在正常业务开展过程中保留的所有其他记录。

我们确保公司记录在重大方面均完整、精确且可靠，财务记录更是公正、全面地反映了公司的资产、负债、收益与支出，以此捍卫公司财务的完整。

我们深知，绝无任何理由可为制作虚假或误导性记录开脱。公司严禁任何形式的未披露或未记录资金流动。

我们有责任了解并遵守公司的记录留存政策，并在有疑问时寻求内部支持。

## 九、商业报告和公开信息

我们的用户、客户、投资者、审计师、公共机关和其他第三方经常在不同情况下接收并依赖公司提供的信息，例如，我们的财务报告和其他公开信息。

我们严格遵守会计、记录保存、财务报告和交易、估计和预测披露的所有适用的法律、法规、准则。

我们确保公司向公众提供的信息始终是真实、准确、可靠和及时的。

我们会及时报告财务报告和其他公开信息中可能存在的不准确或不完整之处。我们会对潜在的警示做出反应，例如：财务结果似乎与基础业务的表现不一致，交易似乎不具备合法的业务目的，要求规避正常的审查和批准程序，以及其他情况。

我们避免直接或间接采取任何可能被视为胁迫、操纵、误导或欺诈性影响我们的独立审计师以使公司财务报表具有重大误导性的行为。

## 第三章 保护公司资产和合法权益

### 一、公司资产的保护和使用

公司投入大量的时间和资源来开发和维护用于公司业务的资产。我们有责任保护公司的资产免受丢失、损坏、误用或盗窃，并确保其仅用于合法的商业目的。

我们避免为个人目的使用公司资产，除非该等个人使用得到明确的授权。

我们认识到偷窃、疏忽和浪费对我们的盈利能力存在直接影响。我们采取合理的谨慎措施，防止公司财产被盗、损坏或滥用，并及时报告任何实际发生或可疑的情况。

严禁将公司资金或资产用于任何非法或不正当的目的的行为，无论是否出于个人利益。

我们保护所有的电子程序、数据、通信和书面材料不被未经授权的访问。

我们保护公司所拥有、受益于或有权使用的所有有价值的物项，特别是设备、原材料、产品和生产设施。

我们应当以使用和保护公司资产的方式使用和保护客户、供应商和他人托管给公司的资产。

### 二、信息安全

保障信息安全，规范数据使用在当今这一信息化时代尤为重要。

公司已制定相应政策确保安全使用硬件、软件和网络，以降低重大风险，如恶意软件(病毒)或数据滥用(如黑客行为)导致的重要业务数据的损害或损失。

我们承认并承诺遵守该等内部信息和网络安全规定和标准。

在共享或接收数据以及打开或下载附件时，我们会保持警惕，以核实信息及其发件人是否可信。

我们认识到，在接收来历不明的电子邮件或来自自己知但未经核实的来源的可疑信息(网络钓鱼)时，应特别谨慎。

### 三、知识产权和保密

我们业务的成功极大程度上依赖于对发明、商业秘密及专有技术信息的有效保密。它们确保我们在业务所在市场上具有公平的竞争优势。

我们遵守公司关于知识产权和保密信息的规则和政策，包括但不限于我们作为公司员工在履行职责过程中或在公司工作期间主要通过使用公司资产或资源而开发的所有发明、创意作品、计算机软件和技术或商业秘密均属于公司财产。

我们每个人都有责任对公司或其商业伙伴委托给我们的信息保密。我们时刻保持警惕，确保不会在未经事先授权的情况下有意或无意地泄露该等保密信息。保密信息包括所有一旦披露则可能对竞争对手有用、或对公司或其商业伙伴有害的非公开信息。

我们不会在工作之外或为了我们的个人或第三方的利益使用公司的保密信息。

我们保护公司的知识产权不被第三方未经授权使用，我们尊重将特定信息的使用限制给特定授权人员的内部规定。

我们确保废料和草稿得到适当的处理或销毁以防止被第三方盗用。

我们承认，我们对公司非公开信息的保密义务在我们的雇佣关系终止后仍然有效，直至公司公开披露该等信息，或该等信息并非由于我们的过错而在公共领域进行公开。

在我们的雇佣关系终止或在公司提出要求时，我们将无一例外地归还公司所有财产，包括包含保密信息的所有形式的媒介，并且不保留其副本。

### 四、避免利益冲突

当员工的利益、职责、义务或活动，或近亲属的利益与公司利益相冲突或不相容时，利益冲突就会发生。

我们在任职期间的决定和行为应当基于公司的最大利益，而非基于个人关系或利益。公司严禁员工利用自己在公司的职位或与客户或合作伙伴的关系谋取个人利益，或为其近亲属谋取利益。

我们必须避免任何可能涉及个人和公司利益的冲突或可能发生冲突的情形，若无法避免，在利益冲突发生之前，我们会充分披露任何可能会引起利益冲突的情况。

利益冲突可能由以下原因引起：



副业工作

为竞争对手、供应商或客户工作，或从事可能干扰您在公司有效工作的副业工作。



商业机会

利用您在公司工作中了解到的商业机会，或开展与公司存在竞争关系的副业。



经济利益

在公司竞争对手或商业伙伴中拥有重大经济利益。



私人关系

监督家庭成员、恋人或亲密朋友的工作。



供应商关系

与受您监督的任何供应商的员工存在家庭关系或密切的私人关系，或从供应商处收到过多的礼物和邀请。

## 五、禁止内幕交易

我们在工作过程中，可能会提前得知尚未向公众公开的关于本公司或其他公司的重要信息，且该类信息一旦被公开，将可能对公司或其商业伙伴发行的股票和其他证券的价格产生相关影响，即内幕信息。以任意方式知悉内幕信息的员工即为内幕信息知情人。

内幕信息知情人利用内幕信息自行或怂恿他人买卖证券或衍生工具的行为均是违反法律的。违反这些法律可能会导致民事或刑事处罚，员工需自我检查及判断即将发生的交易是否构成内幕交易，并主动避免内幕交易的发生。

## 六、社交网络

公司尊重员工在社交网络中发表言论的权利与自由，但员工应理解所有通过社交网络所作出的言论将可能影响到公司形象。公司期望所有员工在社交网络上作出言论的方式及言论的内容应该与公司价值观及规章制度要求保持一致，且符合国家法律的要求。

我们在使用社交网络  
时，时刻警惕：



不得通过社交网络向外界泄漏公司的保密信息，包括但不限于公司运营情况、财务状况、商业往来信息、突发事件及潜在危机、管理层或员工保密信息等；



不得通过社交网络向外界传播公司的内部培训、内部讲话等信息；



不得在社交网络上发布不适当、不友好、不真实的可能影响公司声誉的信息或资料；



不得未经授权在社交网络上代表公司发表任何言论。

## 七、对外代表

代表公司的合同协议、正式信函或其他具有法律约束力的行为只能由公司的法定代表人或任何经其合法授权(如通过授权书或内部授权规定)实施该等行为的人签署。

我们遵守所有的代表规则、内部授权矩阵和审批流程，除非经合法授权否则我们不会代表公司签署任何具有法律约束力的文件。

接到任何来自政府部门、司法部门或新闻传媒机构(包括电台、电视台、报纸、杂志和网络)的问询或采访邀请，必须统一转由企业总经办负责接待和处理，只有公司内部指定的人员才能代表公司发言。除非获得授权，否则我们不会发表公开声明或向媒体代表发表可能代表公司的声明。

员工必须经过相关主管部门授权，方可接受外部邀请参加行业交流、技术研讨、校园宣讲等活动，不得擅自接受私人关系邀请参与任何可能提及公司技术信息或业务发展的对外交流。

员工对外交流内容必须符合信息保密相关制度的规定，不得向任何人透露其未被授权获知的非公开信息。

在披露我们与公司的关联关系或预期公众会知晓我们与公司的关联关系时，我们会澄清所表达的观点和意见均为个人观点，可能不代表公司在该问题上的立场。这包括口头或书面交流，也包括在线交流，如互联网论坛和社交媒体。我们不会歪曲我们与公司的关联关系，并在法律要求的情况下适当披露该等关联关系。

## 第四章 承担社会责任、可持续发展和环境保护

公司的 LOGO “天青环”，取形于莫比乌斯环，代表永续无穷尽；取色通过亮红色到深紫色的渐变，体现能量的涌动。这组渐变既是朝霞亦是晚霞的颜色，象征天青元储为用户提供日夜不间断的可持续的清洁能源。表达了天青人追求“更好的清洁能源，为人类和地球带来更美好的未来”的愿景。

我们将企业社会责任与可持续发展理念融入我们的业务之中，通过开放、共享、成长和成就的价值观来实现我们的目标“更好的清洁能源，为人类和地球带来更美好的未来”。

我们努力满足并超越所有的环境法律、法规和标准。我们致力于通过对环境负责的生产和其他有益于消费者、员工和社区的做法，不断促进经济和社会的全面绿色转型。我们还通过创新来确保我们产品的质量和安全的不断提高，并通过不断提升逆变器行业的能源转换率和其它多项举措来积极保护环境。

我们致力于通过高效的产品和工艺设计来限制自然资源的消耗，并将可持续发展的理念融入到产品和工艺的生命周期中，从设计、开发和生产产品，到如何对待我们的员工、我们的用户和我们的合作伙伴。

我们每个人都努力在日常活动中节约和高效地使用资源和能源，以减轻我们对环境的影响并避免浪费。

此外，我们努力以各种方式为我们所在的社区做出贡献，包括价值驱动型的地方合作和在适当的情况下进行的慈善捐赠。当对该等项目进行投资或提供捐赠时，我们确保项目的选择透明并完全遵守法律和公司的内部政策和审批程序，以确保其合法性。

## 第五章 与客户、供应商和其它商业伙伴合作

我们致力于与我们的客户、供应商和其它商业伙伴建立互利互惠的关系，在业务交往过程中，我们应正确地践行和传递公司的愿景、使命、价值观。

我们倡导并期望我们的客户、供应商和其他商业伙伴认同公司的道德价值观，遵守所有适用的法律和法规，要求供应商履行相应的行为准则和责任规范，将该等准则的要求传达给其分包商和供应商并对其直接供应链负责，以满足必要的法律、法规和道德规范的要求。

在选择供应商时，我们致力于确保公开竞争、客观的选择标准和公司的最大利益。

在公司与供应商的合作过程中，我们对任何违规行为均保持警惕，并立即报告任何实际或可疑的违规行为。

如果公司供应商、承包商、分销商、顾问及与公司有业务来往的主体或个人违反法律法规或行为准则，将承担与公司合作关系终止的风险。

# 咨询与举报程序

天青元储致力于促进员工遵守与本公司业务相关的法律法规，营造一个员工和管理层之间能够公开沟通并相互信任的氛围，并鼓励员工举报不合法或违反本准则要求的行为。

## 一、咨询

如果对如何践行本准则或在某种情况下如何以合乎道德的方式行事存在疑问或不确定之处，我们的直属经理或主管始终是我们的第一联系人。如需，我们每个人也可以联系我们的直属经理或主管的经理。此外，如果我们愿意，我们可以从人事行政部或公司的法务或合规职能寻求支持。

## 二、报告和调查

公司能否持续一贯地秉持诚信行事，取决于我们的行动以及我们在发现或怀疑存在违规行为时敢于直言的能力。我们鼓励员工和第三方通过以下任一渠道报告任何可能违反本准则或适用法律的情况，可选择匿名报告（基于法律规定）：

- 直接向其主管提出任何问题，如果员工有理由认为其主管参与其中或存在利益冲突，则可向上一级管理层、人事行政部、公司的法务或合规职能提出。
- 员工和第三方可以向公司的电子邮件 [info@solinteg.com](mailto:info@solinteg.com) 提出问题或举报任何问题。可接受匿名举报。
- 员工和第三方可以通过公司的道德帮助热线+86-0510-68222510 提交任何举报。可接受匿名举报。

在本政策下的任何投诉都将获得重视并会得到及时和全面的调查。所有员工和经理都有义务在依据本政策进行的报告调查中提供合作。如果员工在调查中不予配合或者在调查中故意提供虚假信息，则该员工将受到处分，包括终止雇佣关系。

我们承诺，每份报告都会经过评估和认真对待，天青元储会对申诉、举报人的身份严格保密。

## 三、歧视、报复或骚扰

任何依据本政策进行举报的员工都将获得法律保护，以使他们在举报时免遭歧视、报复或骚扰。公司严格禁止对那些参与该投诉调查的人员进行任何形式的歧视、报复或骚扰。

任何关于经理、主管或员工涉及在违法行为或违规行为的调查或报告中有歧视、报复或骚扰行为的投诉都将依据本调查程序得到即时且全面的调查。如果关于歧视、报复或骚扰的投诉得到证实，那么公司将采取适当的惩戒措施，包括解雇。

## 四、违纪处理

若员工的行为违反了本准则，则公司将对其采取适当的措施。处理措施可能包括，由公司全权决定的口头或书面警告，暂停或立即终止雇佣或业务关系，或与特定情况相适应的任何其他惩戒措施或惩戒措施的组合。纪律处分纪录将保存在员工人事档案中。

针对特定情形的具体惩戒措施，公司将根据所有相关信息综合考量。这些相关信息包括，违规行为的性质和严重程度，员工违规和受警告的历史情况，违规行为是故意的还是过失性的，以及违规者是否主动交待了他或她的错误行为。公司在实施本准则时，将努力做到始终如一且同时兼顾所有相关信息。所谓的违规者在收到最终处分决定通知 14 日内可以提出书面复议申请。

若公司因此遭受损失，公司可能向相关的负责个人或负责实体追究补偿和赔偿。违反本准则的某些行为还可能遭受政府机构或其他个人或组织提出的民事或刑事诉讼。若存在违法行为，公司将向相关机构检举违法者。